

## BANDO DI ISCRIZIONE AL CORSO PER ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO (ASO)

(approvato con deliberazione del Direttore Generale nr. 251/2020 del 22/05/2020)

### PERIODO FORMATIVO 2020/2021

L'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Trento attiva nell'anno 2020/2021, ai sensi della Deliberazione della Giunta Provinciale nr. 410 del 22 Marzo 2019 e nr.390 del 20 Marzo 2020, il corso per il conseguimento del diploma di Assistente di Studio Odontoiatrico (ASO).

- 1. 50 posti (60% riservati ai residenti in provincia di Trento) per il corso base di 700 ore** (300 teoria e 400 tirocinio). Sarà data **priorità di iscrizione ai dipendenti in servizio con qualifica contrattuale di Assistente alla poltrona** assunto presso uno studio/ambulatorio con sede nella Provincia autonoma di Trento.
- 2. 30 posti per il corso unico abbreviato di 80/60 ore.** Destinato ai lavoratori che alla data del **21 aprile 2018 si trovavano in costanza di lavoro** con inquadramento contrattuale di Assistente alla poltrona e non in possesso di 36 mesi di attività lavorativa in tale qualifica. Sarà data **priorità di iscrizione ai dipendenti in servizio** presso uno studio/ambulatorio con sede in Provincia di Trento. Questo percorso formativo, in base all'Accordo Stato Regioni del 7 maggio 2020, deve essere frequentato e superato entro il 21 aprile 2022. La frequenza è di 60 ore solo per coloro che hanno frequentato specifica formazione per Assistente alla poltrona della durata di almeno 100 ore con valutazione finale, organizzata da Associazioni di Odontoiatria o altri enti accreditati.  
Qualora le iscrizioni siano inferiori a 17 candidati, la formazione sarà garantita all'interno del corso base e seguirà l'andamento del corso base da 700 ore.

#### BANDO, MODULISTICA e INFORMAZIONI CORSO SONO DISPONIBILI

<http://www.apss.tn.it/assistente-studio-odontoiatrico-aso> alla sezione "Documenti"

Informazioni relativi ai corsi e al bando saranno forniti tramite  
Telefono oppure 0461/903091 dal lunedì al venerdì 8.15 - 10.15 e dalle 14.00 - 15.00  
E-MAIL [corsi.professionali@apss.tn.it](mailto:corsi.professionali@apss.tn.it)

PRESENTAZIONE DOMANDA DI ISCRIZIONE E SCADENZA BANDO  
**entro giovedì 25 giugno 2020**

La **domanda di iscrizione** datata e firmata, alla quale va applicata marca da bollo (€ 16,00), con allegata copia del documento di identità in corso di validità **deve essere inviata esclusivamente:**

- alla Posta Elettronica Certificata (PEC) [apss@pec.apss.tn.it](mailto:apss@pec.apss.tn.it) anche tramite mail personale (non fornisce ricevuta di ricevimento) specificando nell'oggetto "*domanda di iscrizione al bando per i corsi ASO 2020/2021, sede di TRENTO*";
- tramite propria mail personale con chiaro indirizzo della persona a cui si riferisce l'iscrizione e con allegata copia del documento di identità in corso di validità all'indirizzo [corsi.professionali@apss.tn.it](mailto:corsi.professionali@apss.tn.it)
- tramite fax al n. 0461/903361

**La domanda inoltrata tramite mail o PEC devono essere in formato pdf e non in formato immagine**

### CONTRIBUTO PER L'ISCRIZIONE AL BANDO- SOLO CORSO BASE DI 700 ORE

Per il solo corso base allegare copia del bonifico bancario di € 15,00 di contributo d'iscrizione –non rimborsabile - tramite **bonifico bancario:** UNICREDIT SpA tesoreria sede di Trento codice IBAN IT 50 X 02008 01820 000000770802, specificando nome e cognome e causale "*contributo iscrizione al bando corso ASO 2020/2021, sede di TRENTO*".

### AMMISSIONE AL TEST D'AMMISSIONE E CONVOCAZIONE - SOLO CORSO BASE DI 700 ORE

Entro **venerdì 3 luglio 2020** sul sito internet saranno pubblicati: ammessi all'esame di selezione in base alla verifica della regolarità della domanda ed al possesso dei requisiti previsti dal bando e le modalità di esame

**ESAME DI SELEZIONE - GIOVEDÌ 9 LUGLIO 2020 ALLE ORE 13.30**

*Indicazioni all'interno del bando*

L'Assistente di studio odontoiatrico (di seguito ASO) è l'operatore che svolge *“attività finalizzate all’assistenza dell’odontoiatra e dei professionisti sanitari del settore durante la prestazione clinica, alla predisposizione dell’ambiente e dello strumentario, all’accogliimento dei clienti ed alla gestione della segreteria e dei rapporti con i fornitori”*.

Le attività di supporto al medico odontoiatra sopra indicate possano essere svolte esclusivamente da coloro che, a seguito della frequenza di specifico corso di formazione, abbiano conseguito l’attestato di “Assistente di studio odontoiatrico”, salvo i casi di documentata esperienza lavorativa con l’inquadramento di “Assistente alla poltrona” (anche in apprendistato) per non meno di trentasei mesi negli ultimi cinque anni antecedenti l’entrata in vigore dell’atto di recepimento dell’Accordo medesimo (entrata in vigore 21 aprile 2018). L'Assistente di studio odontoiatrico non può svolgere alcuna attività di competenza delle arti ausiliarie delle professioni sanitarie, delle professioni mediche e delle altre professioni sanitarie per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea.

Ambiti di attività sono:

- accoglienza persona assistita,
- allestimento spazi e strumentazioni di trattamento odontoiatrico,
- assistenza all'odontoiatra
- trattamento documentazione clinica e amministrativo contabile

## 1. - PROGRAMMA E ARTICOLAZIONE DEL CORSO

Il percorso formativo per ASO della durata di 700 ore è articolato in due moduli formativi:

- a) modulo di base: 150 ore di teoria e esercitazioni e 100 ore di tirocinio;
- b) modulo professionalizzante: 150 ore di teoria e esercitazioni e 300 ore di tirocinio.

Di seguito sono riportati gli insegnamenti (teoria e laboratorio) riferiti alle 300 ore di didattica del corso base e alle 80 e 60 ore dei due percorsi abbreviati.

Competenze	Insegnamenti	Ore didattica e laboratorio		
		700 ore	80 ore	60 ore
<b>La relazione professionale con la persona da assistere, la famiglia, l'équipe, i fornitori ed i collaboratori esterni</b>	Tecniche di comunicazione, di relazione interpersonale e teamworking	20	//	//
	Tecniche e strategie per massimizzare la soddisfazione del cliente	16	//	//
	Principi di legislazione socio-sanitaria con orientamento all'odontoiatria	12	//	//
	Profilo e ruolo dell'ASO e principi etici legati all'esercizio	18	6	4
<b>Principi e tecniche operative di igiene e sicurezza negli ambienti di vita e di cura</b>	Elementi di radiologia e normative di radioprotezione	4	//	//
	Elementi di merceologia e materiali	8	//	//
	Igiene, sistemi barriera e misure per la prevenzione delle infezioni associate a tecniche odontoiatriche	32	20	20
	Confort e cura dell'ambiente di lavoro	16	//	//
	Principi di ergonomia e sicurezza posturale	12	2	//
<b>Principi e metodi assistenziali rivolti a soddisfare i bisogni della persona – Tecniche e interventi di primo soccorso</b>	Elementi di anatomia e fisiologia della cavità orale	6	//	//
	Tecniche di allestimento della postazione di lavoro, attrezzature e strumentazione	22	12	6
	Assistenza alle principali discipline e tecniche odontoiatriche	22	8	4
	Elementi e tecniche di primo soccorso	14	8	8
	Protezione della salute e sicurezza del lavoratore	18	//	//
	Apparecchiature degli studi odontoiatrici e loro modalità d'uso	10	//	//
<b>Organizzazione e metodologia del lavoro</b>	Utilizzo del computer per elaborare testi, uso di internet, mail, agenda	16	8	4
	Principi amministrativi applicati agli studi odontoiatrici:	22	8	8
	Attività segretariali applicate	22	8	6
	Organizzazione del lavoro	10	//	//

### METODI DIDATTICI

In base all'evoluzione della pandemia COVID -19 l'attività formativa sarà realizzata in base agli obiettivi formativi con le seguenti modalità:

- videoconferenza video-audio registrata,
- videoconferenza interattiva
- mista: aula con distanziamento fisico e videoconferenza
- laboratori di simulazione – esercitazioni a piccoli gruppi

Queste modalità didattiche richiedono il possesso da parte dello studente di Personal Computer e collegamento internet; l'utilizzo di smartphone non garantisce una visione ottimale di slide, video e la contemporanea interazione tra docente e studenti.

**ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DEL CORSO BASE E DEL PERCORSO FORMATIVO ABBREVIATO**

	Corso 700 ore	Corso 60-80 ore
<b>Organizzazione del corso</b>		
Durata del corso	12 mesi	2-3 mesi
Avvio del corso	Ottobre 2020 (date pubblicate entro il 10 settembre)	Ottobre/novembre 2020
Sede prevalente del corso (alcuni laboratori ad Ala e Rovereto)	Trento	Trento
<b>Articolazione e monte ore</b>		
Didattica teorica, lavori di gruppo, esercitazioni in laboratorio	<b>300 ore</b>	<b>60 o 80 ore</b>
Tirocinio*	<b>400 ore</b> 1 o 2 esperienze	//
Sedi e periodi di tirocinio	Assegnate e pianificati dalla sede formativa	//
<b>Impegno orario prevalente</b>		
Attività teorica e di laboratorio (saranno previste alcune attività di laboratorio in fascia oraria al mattino o pomeriggio)	dal lunedì al venerdì Fascia oraria 17:00 - 20:30 Sabato dalle 8.30/ 17.30	dal lunedì al venerdì Fascia oraria 17:00 – 20:30 Sabato dalle 8.30/ 17.30
Attività di tirocinio	dal lunedì al venerdì 7 ore/die mattino e/o pomeriggio	//
<b>Valutazioni in itinere</b>		
delle abilità in tirocinio	SI	//
teoriche e di abilità in laboratorio	SI	SI
<b>Esame finale</b>		
L'ammissione/non ammissione all'esame finale è definita dal Comitato scientifico e didattico del corso di riferimento. L'esame consiste in una prova teorica e pratica ed è finalizzato a verificare l'apprendimento delle conoscenze e competenze tecnico-professionali previste dal profilo di ASO a prescindere dalla tipologia di corso		

\*Il **tirocinio** è previsto solo per il corso base. E' guidato e ha valenza esclusivamente educativa con lo scopo di acquisire le competenze previste dal profilo dell'ASO attraverso l'esperienza diretta e formativa. Si realizza presso studi odontoiatrici, servizi, strutture sanitarie che erogano prestazioni odontostomatologiche presso studi odontoiatrici, servizi, strutture sanitarie che erogano prestazioni odontostomatologiche, autorizzate ai sensi del decreto legislativo n. 502/'92. Il monte ore comprende anche le sessioni tutoriali. Qualora dipendente presso uno studio il tirocinio deve essere svolto al di fuori dell'orario di servizio e in una realtà diversa rispetto a quella di servizio. Per i partecipanti occupati assunti successivamente all'entrata in vigore del DPCM 9 febbraio 2018 (21 aprile 2018) con la qualifica contrattuale di Assistente alla poltrona – ai sensi dell'art. 13, comma 1, dell'Accordo, possono svolgere il tirocinio curricolare presso la struttura di appartenenza purché in possesso dei requisiti.

La **frequenza della formazione è obbligatoria** e non possono essere ammessi all'esame finale coloro i quali, anche per giustificati motivi, abbiano effettuato assenze in misura superiore al 10% delle ore complessive (teoria, esercitazioni, tirocinio). In caso di assenze superiori al 10% del monte ore complessivo, la formazione si considera interrotta, salva la possibilità per l'Ente gestore di ammettere il discente ad altro corso ASO per il recupero delle ore mancanti.

**Passaggio di Corso: breve versus lungo o lungo versus breve**

Non è possibile dopo la scadenza del bando il passaggio di posizione tra corsi

**2. – ACCERTAMENTI SANITARI E ASSICURAZIONE**

Gli studenti ammessi al **corso base (700 ore)** saranno assicurati contro gli infortuni, malattie professionali e per la responsabilità civile riferita alla frequenza delle attività teoriche e pratiche di formazione, ivi comprese quelle svolte in luoghi diversi dalla sede formativa, con onere a carico dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari.

Per l'esposizione ai rischi connessi allo svolgimento delle funzioni previste dal profilo professionale dell'ASO gli studenti saranno sottoposti, dall'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, ad accertamento medico di idoneità specifica (ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.). Agli studenti saranno proposte le vaccinazioni previste dalla normativa vigente. Qualora già in possesso di accertamento medico di **idoneità specifica** consegnare una copia dopo l'iscrizione al corso

Nei confronti dei partecipanti al percorso formativo per dipendenti (corsi di 60 o 80 ore) non è necessario l'accertamento di idoneità specifica ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m. se già in possesso.

### **3. –REQUISITI DI ACCESSO AL CORSO E POSTI DISPONIBILI**

Possono presentare domanda di ammissione al corso i seguenti soggetti:

- cittadini italiani;
- cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- cittadini non comunitari, regolarmente soggiornanti in Italia.

**Requisiti Corso base - 700 ore ( 60% riservato a Residenti in Provincia Autonoma di Trento)**

**17 anni** compiuti entro la data di scadenza del bando

**Titolo di studio**

- è richiesto l' adempimento al diritto dovere all'istruzione e formazione ai sensi della normativa vigente<sup>1</sup> secondo la quale, a partire dal 15 aprile 2005 è assicurato il "diritto all'istruzione e alla formazione per almeno 12 anni o, comunque, sino al conseguimento di una qualifica entro il diciottesimo anno di età". Per **titoli di studio conseguiti all'estero** è necessaria la presentazione della **dichiarazione di valore**<sup>1</sup> che attesti il livello di scolarizzazione.
- superare un esame d'ingresso (vedere punto 5)
- *Per la priorità di iscrizione dichiarare di essere dipendente come Assistente alla poltrona in servizio presso uno studio/ ambulatorio con sede nella Provincia Autonoma di Trento*

**Corso 700 ore** La Deliberazione della Giunta Provinciale nr. 410 del 22 Marzo 2019 in base a quanto previsto dall'Accordo stato regioni del 23 Novembre 2017 prevede che per un periodo di 24 mesi dal 21 aprile 2018 (fino al 21 aprile 2020) possono essere assunti dipendenti con la qualifica contrattuale di Assistente alla poltrona, privi di apposito titolo. Tale periodo è stato prorogato di 12 mesi dall'Accordo Stato Regioni del 7 maggio 2020.

Rimane l'obbligo da parte del datore di lavoro di provvedere affinché gli stessi acquisiscano l'attestato di qualifica di ASO (corso di 700 ore) entro i 36 mesi dall'assunzione, secondo quanto previsto dalle presenti disposizioni

In base alla deliberazione della G.P N 390 20/03/2020:

- sono riservati il 60% dei posti ai residenti nella Provincia Autonoma di Trento;
- sarà data priorità di iscrizione ai dipendenti in servizio presso uno studio/ ambulatorio con sede nella Provincia Autonoma di Trento.

**Requisiti aggiuntivi per l'accesso al corso 80-60 ore oltre al titolo di studio:**

- costanza di lavoro al 21 aprile 2018 con inquadramento contrattuale di Assistente alla poltrona
- attestato formazione per Assistente alla poltrona della durata di almeno 100 ore con valutazione finale, organizzata da Associazioni di Odontoiatria o altri enti accreditati.
- *Per la priorità di iscrizione dichiarare di essere dipendente come Assistente alla poltrona in servizio presso uno studio/ ambulatorio con sede nella Provincia Autonoma di Trento*

**Corso abbreviato** Coloro che al 21 aprile 2018 si trovavano in costanza di lavoro con inquadramento contrattuale di Assistente alla poltrona e non possesso dei 36 mesi di attività lavorativa in tale qualifica, sono tenuti a frequentare e superare la formazione della durata di 80 ore come indicata al punto 3.4 entro il 20 aprile 2021, prorogato dall'accordo Stato regioni del 7 maggio 2020 di ulteriori 12 mesi . Per tali operatori si prevede la riduzione a 60 ore di formazione, qualora gli stessi abbiano già frequentato specifica formazione per Assistente alla poltrona della durata di almeno 100 ore con valutazione finale, organizzata da Associazioni di Odontoiatria o altri enti accreditati.

In base alla deliberazione della G.P N 390 20/03/2020 sarà data priorità di iscrizione ai dipendenti in servizio presso uno studio/ ambulatorio con sede nella Provincia Autonoma di Trento. Pertanto coloro che hanno il requisito:

- della costanza di servizio al 21 aprile 2018 e sono in servizio in una ambulatorio/studio odontoiatrico in PAT possono accedere su priorità di iscrizione
- della costanza di servizio al 21 aprile 2018 e sono in servizio in una ambulatorio/studio odontoiatrico *non* in PAT possono accedere al corso ma *non* su priorità di iscrizione
- della costanza di servizio al 21 aprile 2018 ma attualmente *non* sono in servizio in una ambulatorio/studio odontoiatrico possono accedere al corso ma *non* su priorità di iscrizione

<sup>1</sup> La "Dichiarazione di Valore" è un documento che attesta il valore di un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione diverso da quello italiano. E' redatta in lingua italiana e rilasciata dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane all'estero (Ambasciate/Consolati) "competenti per zona", vale a dire le più vicine alla città in cui si trova l'istituzione che ha rilasciato il titolo straniero. **Se il Paese in cui è stato rilasciato il titolo ha firmato la Convenzione dell'Aja (5 ottobre 1961), sul titolo bisognerà apporre la cosiddetta "Postilla dell'Aja" prima di richiedere la Dichiarazione di Valore.** Pertanto, una persona proveniente da un Paese che ha aderito a questa Convenzione non ha bisogno di recarsi presso la Rappresentanza consolare e chiedere la legalizzazione, ma può recarsi presso la competente autorità interna designata da ciascuno Stato - e indicata per ciascun Paese nell'atto di adesione alla Convenzione stessa (normalmente si tratta del Ministero degli Esteri) - per ottenere l'apposizione dell'apostille sul documento. Così perfezionato, il documento viene riconosciuto in Italia. L'elenco aggiornato dei Paesi che hanno ratificato la Convenzione de L'Aia e delle autorità competenti all'apposizione della Postilla per ciascuno degli Stati è disponibile sul sito web: <https://www.hcch.net>. Si rammenta che alla "dichiarazione di valore non può essere riconosciuto un ruolo decisivo e discriminante". La richiesta della dichiarazione di valore non esclude il potere-dovere dell'Amministrazione di compiere le proprie autonome valutazioni anche qualora la rappresentanza diplomatica interessata non abbia fornito il riscontro richiesto o l'abbia fornito in termini generici od insufficienti. (cfr. Consiglio di Stato sentenza n. 4613 del 4/9/07)

#### 4. - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE – ENTRO MERCOLEDÌ 24 GIUGNO 2020

---

La domanda dovrà essere inviata, esclusivamente nelle modalità mail, Pec o fax, compilata **unicamente su apposito modulo** allegato al presente bando con marca da bollo (€ 16,00). Nella domanda il dichiarante (o l'esercente la potestà) dovrà indicare, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
2. cittadinanza;
3. permesso di soggiorno se cittadino straniero;
4. possesso, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti di ammissione previsti
5. possesso, alla data di presentazione della domanda dei requisiti per la priorità di iscrizione
6. firma in calce alla domanda (per i candidati minorenni la domanda dovrà essere firmata dall'esercente la potestà o tutela).
6. allegare fotocopia (fronte-retro) di un documento di identità in corso di validità.

##### **Documentazione da allegare alla domanda di ammissione**

*Per tutti*

- nel caso di titoli di studio conseguito all'estero: **copia della dichiarazione di valore**
- per la domanda di accesso al corso 700 ore: **ricevuta bonifico bancario di € 15,00** come contributo per l'ammissione al bando Corso ASO base 2020/2021;

*per la domanda di accesso al corso 80 ore:*

- copia del contratto di lavoro con inquadramento contrattuale di Assistente alla poltrona alla data del 21 aprile 2018;

*per la domanda di accesso al corso 60 ore*

- copia del contratto di lavoro con inquadramento contrattuale di Assistente alla poltrona alla data del 21 aprile 2018;
- attestato comprovante specifica formazione per Assistente alla poltrona della durata di almeno 100 ore con valutazione finale, organizzata da Associazioni di Odontoiatria o altri enti accreditati.

#### 5. – AMMESSI ALL'ESAME DI AMMISSIONE E FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

---

Entro **venerdì 3 luglio 2020** sarà pubblicato all'indirizzo internet (pagina WEB) **l'elenco delle domande valide** per i due corsi di formazione in base alla verifica della regolarità della domanda ed al possesso dei requisiti previsti dal bando e le indicazioni per l'esame di selezione

##### **CORSO 700 ore**

##### **PROVA DI AMMISSIONE – GIOVEDÌ 9 LUGLIO ORE 13.30**

Dovrà essere effettuato da **tutti i candidati del corso 700 ore indipendentemente dalla priorità di iscrizione e dal numero di candidati**. L'esame sarà realizzato anche qualora il numero di iscrizioni sia inferiore al numero di posti disponibili.

L'esame di ammissione valuta la conoscenza e comprensione della lingua italiana, logica e cultura generale. I cittadini stranieri dovranno inoltre dimostrare di possedere una buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta, che consenta di partecipare attivamente al percorso formativo attraverso l'espletamento dell'esame/test di ingresso.

La modalità di svolgimento della prova selettiva potrà essere

- in presenza presso il Servizio Polo universitario delle professioni sanitarie
  - a distanza mediante utilizzo di PC personale collegato a internet con controllo da remoto
- e sarà comunicata esclusivamente e unitamente all'elenco degli ammessi all'esame di selezione.

La durata della prova è di circa 60/90 minuti e avrà inizio a partire dalle ore 13.30.

##### **GRADUATORIA**

La graduatoria generale sarà stilata in base al punteggio del test di ammissione. Saranno data priorità di iscrizione a

- *Residenti in provincia di Trento*: riserva di posti pari al 60% per i residenti nella Provincia autonoma di Trento
- *Dipendenti in servizio* presso uno studio/ ambulatorio *con sede nella Provincia Autonoma* di Trento privi di titolo di ASO con la qualifica contrattuale di Assistente alla poltrona

A parità di posizione l'accesso avviene in base al criterio dell'età, dando precedenza all'aspirante più giovane d'età (art. 2 della Legge 16 giugno 1998, n. 191).

## CORSO 60/80 ore

Sul sito web **venerdì 3 luglio 2020** sarà pubblicato l'elenco delle domande regolari dopo valutazione dei requisiti previsti dal presente bando

### GRADUATORIA

La graduatoria sarà formulata in base ai seguenti criteri

1. *Dipendenti in servizio al momento della presentazione della domanda* presso uno studio/ ambulatorio con sede nella Provincia Autonoma di Trento privi di titolo di ASO con la qualifica contrattuale di Assistente alla poltrona (priorità di iscrizione)
2. essere residente in Provincia di Trento e in stato di disoccupazione alla data di presentazione della domanda;
3. essere lavoratore con inquadramento contrattuale di Assistente alla poltrona presso uno studio/ambulatorio con sede al di fuori della Provincia autonoma di Trento;
4. criterio dell'età, dando precedenza all'aspirante più giovane d'età (art. 2 della Legge 16 giugno 1998, n. 191).

**La graduatoria sarà valutata entro venerdì 17 luglio 2020**

## **6. VERSAMENTO QUOTA DI ISCRIZIONE E AMMISSIONE DEFINITIVA ENTRO IL 31 LUGLIO 2020**

---

La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati, che dovranno provvedere al versamento della quota di iscrizione attraverso il nuovo sistema di pagamento **Pago PA** di cui verranno pubblicate indicazioni precise sul sito all'indirizzo: <https://www.apss.tn.it/assistente-studio-odontoiatrico-aso->

Le **quote di iscrizione ai corsi da versare entro venerdì 31 luglio** sono le seguenti:

- a) Corso ASO **700 ore**
  - € 802,00 (€ 800,00 + € 2,00 imposta di bollo) per i **residenti** in PAT alla data di presentazione della domanda
  - € 1.502,00 (€ 1.500,00 + € 2,00 imposta di bollo) per i **non residenti** in PAT alla data di presentazione della domandaIl cambio di residenza dopo presentazione della domanda non comporta modifica della quota di iscrizione
- b) Corso ASO di **80 ore**: € 402,00 (€ 400,00 + € 2,00 imposta di bollo) per l'intero corso;
- c) Corso ASO di **60 ore**: € 352,00 (€ 350,00 + € 2,00 imposta di bollo) per l'intero corso

Il mancato pagamento entro il termine è considerato "*rinuncia di iscrizione al corso*" e pertanto determina l'attivazione della graduatoria.

## **7. – RICONOSCIMENTO DI ATTIVITÀ FORMATIVE PREGRESSE – SOLO CORSO BASE 700 ORE**

---

Lo studente, dopo l'ammissione e formalizzazione dell'iscrizione al corso, può presentare richiesta documentata di riconoscimento di esperienze formative con valutazioni di profitto negli ambiti inerenti il profilo professionale dell'ASO. Il Comitato scientifico didattico potrà riconoscere tali esperienze in relazione alla pertinenza con il percorso formativo e all'obsolescenza dei contenuti in rapporto all'evoluzione scientifico-culturale degli ultimi anni.

Per quanto riguarda il riconoscimento del tirocinio, lo studente può presentare documentazione di esperienze di lavoro o di tirocinio - con competenze certificate - presso strutture/servizi di odontoiatria. Monte ore e ambito di tirocinio saranno riconosciuti dal Comitato scientifico didattico sulla base del tipo di attività svolta e della sua continuità per un tetto massimo di non più di 200 ore.

Il riconoscimento di attività formative sia teoriche che di tirocinio non modifica la modalità di valutazione all'esame finale e non modifica la quota di iscrizione.

## 8. - RIEPILOGO SCADENZE -

INFO SITO WEB: all'indirizzo internet <https://www.apss.tn.it/assistente-studio-odontoiatrico-aso> in "Documenti"

Data	Scadenza/termine per
<b>entro Giovedì 25 giugno 2020</b>	<b>Scadenza presentazione domanda</b> compilata e completa di copia versamento contributo di € 15,00 (per il solo corso da 700 ore)
<b>entro Venerdì 3 luglio 2020</b>	<b>Pubblicazione ammessi esame di ammissione corso da 700 ore (domande valide)</b>
<b>entro Venerdì 3 luglio 2020</b>	<b>Pubblicazione domande valide ai corsi da 60 e 80 ore</b>
<b>Giovedì 9 luglio 2020</b>	<b>Esame di ammissione in presenza o a distanza</b> con controllo da remoto <b>a partire dalle ore 13.30</b> - verificare comunicazione pubblicata con elenco ammessi
<b>Venerdì 17 luglio 2020</b>	<b>Pubblicazione graduatoria ammessi corso 700 ore</b> sul sito web e <b>valutazione graduatoria corso 60/80 ore.</b>
<b>entro Venerdì 31 luglio 2020</b>	<b>Versamento</b> quota di iscrizione tramite bonifico bancario e trasmissione ricevuta versamento via e-mail o fax Il mancato pagamento entro il termine è considerato " <i>rinuncia di iscrizione al corso</i> " e pertanto determina l'attivazione della graduatoria
<b>Avvio corso</b>	la data precisa sarà pubblicata on-line (sito web) - vedere punto 1 articolazione corso base e corso abbreviato

Trento, 22 Maggio 2020

IL DIRETTORE GENERALE  
Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari  
*Dott. Paolo Bordon*

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO PER ASSISTENTE STUDIO ODONTOIATRICO  
CORSO 700 ore - 2020/2021**

Spett.le Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari  
**Corso per Assistente Studio Odontoiatrico**  
Segreteria Polo Universitario Professioni Sanitarie -TN

Il/La sottoscritto/a												
NOME.....COGNOME.....												
nato/a a ..... prov. .... il .....												
residente in via ..... n. ....												
C.A.P. .... Città ..... Prov. ....												
numero telefono ..... numero cellulare .....												
indirizzo e-mail:.....												
CODICE FISCALE:												

Eventuale diverso recapito presso il quale inviare tutte le comunicazioni relative alla presente domanda:

**CHIEDE DI ESSERE AMMESSO/A  
AL CORSO PER ASSISTENTE STUDIO ODONTOIATRICO BASE 700 ORE**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atto falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**DICHIARA:**

di **essere in possesso** della cittadinanza \_\_\_\_\_

**di aver adempiuto al diritto dovere all'istruzione** previsto dalla normativa vigente

titolo di studio conseguito in Italia.....

in data ..... presso il seguente istituto scolastico .....

sito in via ..... città ..... CAP ..... telefono .....

PEC (Posta elettronica certificata) .....

*Oppure*

di essere in possesso di dichiarazione di valore qualora titolo di studio conseguito all'estero (allega copia);



**per i cittadini stranieri**

essere in possesso alla data di presentazione della domanda di regolare permesso di soggiorno;

I cittadini di Stati non appartenenti all’Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono autocertificare la presenza dei requisiti richiesti limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani (art. 3 comma 2 DPR 445/00). In caso contrario, il possesso dei suddetti requisiti è comprovato mediante la produzione della relativa documentazione rilasciata dalla competente autorità dello Stato estero di appartenenza, corredata di traduzione in lingua italiana autenticata dall’autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all’originale ( art. 3, comma 4, DPR 445/00).

**Al momento di presentazione della domanda di**

**Essere /non essere** residente nella Provincia Autonoma di Trento;

**Essere /non essere** dipendente in servizio presso uno studio/ambulatorio odontoiatrico con qualifica contrattuale di Assistente alla poltrona con sede nella Provincia autonoma di Trento, specificare

studio.....

Indirizzo.....

di rientrare tra i soggetti di cui alla legge 104/1992 e legge 170/2010 e richiedere, per l’espletamento delle prove, i seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere la prova d’esame di ammissione al corso da 700 ore (riportarli di seguito):

.....;

La mancata richiesta al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà del non volerne beneficiare.

**Allegare** - in copia semplice - certificazione rilasciata dalla commissione medica competente per il territorio del Servizio Sanitario Nazionale, da specialisti o strutture accreditate ai sensi della legge n. 170 del 2010 e secondo quanto previsto dall’Accordo Stato-Regioni del 25 luglio 2012 sul rilascio delle certificazioni. Per quanto riguarda in particolare la certificazione rilasciata ai sensi della legge 170/2010, essa dovrà essere stata rilasciata nel corso degli ultimi tre anni e non essere stata redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

**Dichiara** inoltre di avere letto e di accettare le condizioni presenti nel bando

**ALLEGA COPIA DELLA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE**

**bonifico bancario** di € 15,00 come contributo per l’ammissione al bando Corso ASO 2020/2021

*se titolo di studio conseguito all’estero:*

**copia in carta semplice della dichiarazione di valore** redatta in lingua italiana e rilasciata dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane all’estero (Ambasciate/Consolati) "competenti per zona", vale a dire le più vicine alla città in cui si trova l’istituzione che ha rilasciato il titolo straniero

*nel caso di candidati portatori di disabilità (L. 104/1992) o con disturbi specifici dell’apprendimento (L. 170/2010):*

**copia semplice certificazione** rilasciata dalla commissione medica competente per il territorio del Servizio Sanitario Nazionale, da specialisti o strutture accreditate sul rilascio delle certificazioni. Per la certificazione rilasciata ai sensi della legge 170/2010 deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età

Luogo e data .....

Firma del richiedente

.....

Ai sensi dell’articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore  
Si informa che ai sensi dell’art. 13 D.Lgs. 196/2003 e dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO PER ASSISTENTE STUDIO ODONTOIATRICO  
CORSO 700 ore - 2020/2021**

Spett.le Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari  
Corso per Assistente Studio Odontoiatrico  
Segreteria Polo Universitario Professioni Sanitarie -TN

Il/La sottoscritto/a														
NOME.....COGNOME.....														
nato/a a ..... prov. .... il .....														
residente in via ..... n. .... C.A.P. .... Città ..... Prov. ....														
numero telefono ..... numero cellulare .....														
indirizzo e-mail:.....														
CODICE FISCALE:														

**CHIEDE**

L' AMMISSIONE DEL **MINORE** AL CORSO PER ASSISTENTE STUDIO ODONTOIATRICO BASE 700 ORE

NOME.....COGNOME.....														
nato/a a ..... prov. .... il .....														
residente in via ..... n. .... C.A.P. .... Città ..... Prov. ....														
CODICE FISCALE:														

**DICHIARA CHE IL MINORE ALLA DATA DI CONSEGNA DELLA DOMANDA**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atto falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerge la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**ha 17 anni compiuti** alla data di presentazione della domanda;

**è in possesso** della cittadinanza \_\_\_\_\_

**ha adempiuto al diritto dovere all'istruzione** previsto dalla normativa vigente

titolo di studio conseguito in Italia.....  
in data ..... presso il seguente istituto scolastico .....  
sito in via ..... città ..... CAP ..... telefono .....  
PEC (Posta elettronica certificata) .....

*Oppure*

è in possesso di dichiarazione di valore qualora titolo di studio conseguito all'estero (allega copia);

#### **per i cittadini stranieri**

è in possesso alla data di presentazione della domanda di regolare permesso di soggiorno;

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono autocertificare la presenza dei requisiti richiesti limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani (art. 3 comma 2 DPR 445/00). In caso contrario, il possesso dei suddetti requisiti è comprovato mediante la produzione della relativa documentazione rilasciata dalla competente autorità dello Stato estero di appartenenza, corredata di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale ( art. 3, comma 4, DPR 445/00).

#### **Al momento di presentazione della domanda di**

**Essere /non essere** residente nella Provincia Autonoma di Trento;

**Essere /non essere** dipendente in servizio presso uno studio/ambulatorio odontoiatrico con qualifica contrattuale di Assistente alla poltrona con sede nella Provincia autonoma di Trento, specificare

studio.....

Indirizzo.....

di rientrare tra i soggetti di cui alla legge 104/1992 e legge 170/2010 e richiedere, per l'espletamento delle prove, i seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame di ammissione al corso da 700 ore (riportarli di seguito):

.....;

La mancata richiesta al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà del non volerne beneficiare.

**Allegare** - in copia semplice - certificazione rilasciata dalla commissione medica competente per il territorio del Servizio Sanitario Nazionale, da specialisti o strutture accreditate ai sensi della legge n. 170 del 2010 e secondo quanto previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 25 luglio 2012 sul rilascio delle certificazioni. Per quanto riguarda in particolare la certificazione rilasciata ai sensi della legge 170/2010, essa dovrà essere stata rilasciata nel corso degli ultimi tre anni e non essere stata redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

#### **Dichiara inoltre di avere letto e di accettare le condizioni presenti nel bando**

**bonifico bancario** di € 15,00 come contributo per l'ammissione al bando Corso ASO 2020/2021

*se titolo di studio conseguito all'estero:*

**copia in carta semplice della dichiarazione di valore** redatta in lingua italiana e rilasciata dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane all'estero (Ambasciate/Consolati) "competenti per zona", vale a dire le più vicine alla città in cui si trova l'istituzione che ha rilasciato il titolo straniero

*nel caso di candidati portatori di disabilità (L. 104/1992) o con disturbi specifici dell'apprendimento (L. 170/2010):*

**copia semplice certificazione** rilasciata dalla commissione medica competente per il territorio del Servizio Sanitario Nazionale, da specialisti o strutture accreditate sul rilascio delle certificazioni. Per la certificazione rilasciata ai sensi della legge 170/2010 deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età

Luogo e data .....

Firma del richiedente

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

*Si informa che ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.*

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO ABBREVIATO 80-60 ORE  
PER ASSISTENTE STUDIO ODONTOIATRICO 2020**

Spett.le Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari  
Corso per Assistente Studio Odontoiatrico  
Segreteria Polo Universitario Professioni Sanitarie -TN

Il/La sottoscritto/a												
NOME.....COGNOME.....												
nato/a a ..... prov. .... il .....												
residente in via ..... n. ....												
C.A.P. .... Città ..... Prov. ....												
numero telefono ..... numero cellulare .....												
indirizzo e-mail:.....												
CODICE FISCALE:												

Eventuale diverso recapito presso il quale inviare tutte le comunicazioni relative alla presente domanda:

**CHIEDE DI ESSERE AMMESSO/A**  
**AL CORSO PER ASSISTENTE STUDIO ODONTOIATRICO DI  80 ORE oppure  60 ORE**  
(selezionare il corso in base ai requisiti)

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atto falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**DICHIARA:**

di **essere in possesso** della cittadinanza \_\_\_\_\_

di **aver adempiuto al diritto dovere all'istruzione** previsto dalla normativa vigente

titolo di studio conseguito in Italia.....  
in data ..... presso il seguente istituto scolastico .....  
sito in via ..... città ..... CAP ..... telefono .....  
PEC (Posta elettronica certificata) .....

*Oppure*

di essere in possesso di dichiarazione di valore qualora titolo di studio conseguito all'estero (allega copia);

per i cittadini stranieri

**di essere in possesso alla data di presentazione della domanda di regolare permesso di soggiorno;**

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono autocertificare la presenza dei requisiti richiesti limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani (art. 3 comma 2 DPR 445/00). In caso contrario, il possesso dei suddetti requisiti è comprovato mediante la produzione della relativa documentazione rilasciata dalla competente autorità dello Stato estero di appartenenza, corredata di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale ( art. 3, comma 4, DPR 445/00).

di essere stato/a in data **21 aprile 2018** in costanza di lavoro con inquadramento contrattuale di Assistente alla poltrona (allega copia contratto di lavoro);

di possedere/non possedere la formazione per Assistente alla poltrona della durata di almeno 100 ore con valutazione finale, organizzata da Associazioni di Odontoiatria o altri enti accreditati.

**Al momento di presentazione della domanda di**

**Essere /non essere** residente nella Provincia Autonoma di Trento;

**Essere /non essere** dipendente in servizio presso uno studio/ambulatorio odontoiatrico con qualifica contrattuale di Assistente alla poltrona con sede nella Provincia autonoma di Trento, specificare

studio.....

Indirizzo.....

**Essere /non essere** dipendente in servizio qualifica contrattuale di Assistente alla poltrona presso uno studio/ambulatorio con sede al di fuori della Provincia Autonoma di Trento.

studio.....

Indirizzo.....

**Dichiara** inoltre di avere letto e di accettare le condizioni presenti nel

**SI ALLEGA COPIA DELLA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:**

**copia in carta semplice della dichiarazione di valore** (se titolo conseguito all'estero)

**copia del contratto di lavoro** con inquadramento contrattuale di Assistente alla poltrona alla data del 21 aprile 2018;

**copia attestato comprovante specifica formazione per Assistente alla poltrona** della durata di almeno 100 ore con valutazione finale, organizzata da Associazioni di Odontoiatria o altri Enti accreditati.

Luogo e data .....

Firma del richiedente

.....

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

*Si informa che ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.*