ADDETTO/A ALLA CONTABILITÀ

Tipologia costo: Gratuito

Proposto da: Fidia srl

Contenuti del corso:

Tipologia di corso:

Servizi Generali Aziendali

Modalità di svolgimento della formazione:

Aula/laboratorio + tirocinio

Descrizione della modalità di formazione:

La figura professionale di "**Addetto/a alla contabilità**" si occupa di supportare, anche utilizzando appositi mezzi informatici e software dedicati, le operazioni di tenuta delle scritture contabili annotando le operazioni, compilando e archiviando la relativa documentazione, eseguendo calcoli e operazioni di verifica; gestisce anche incassi e pagamenti di clienti e fornitori e si occupa degli adempimenti fiscali.

La collocazione lavorativa è all'interno di un'impresa privata, di un'organizzazione di categoria e di uno studio professionale.

Certificazione rilasciata:

Attestato di messa in trasparenza degli apprendimenti

Sintesi dei contenuti:

- Rilevazioni e registrazioni contabili
- Emissione e registrazione di fatture attive e passive con software dedicato
- Adempimenti fiscali e previdenziali con software dedicato
- Excel per la contabilità
- Sicurezza generale e rischio basso
- Soft skills per la professione contabile
- Sostenibilità e transizione ecologica
- Tirocinio formativo
- Colloquio conoscitivo in entrata e di verifica in uscita

- Ricerca del lavoro e progetto professionale

Informazioni:

Sede del corso:

Via Lunelli 47 - Trento. L'ente è disponibile a realizzare il corso anche in altre sedi nel caso si raggiunga il numero minimo di partecipanti

Durata e orari:

- **Durata in giorni:** 90
- **Durata in ore:** 368
- **Orario:** Il corso prevede 6 ore di frequenza giornaliera nella fascia oraria 8.30-16.30 - LE DATE DI INIZIO E FINE SONO PURAMENTE INDICATIVE E POTRANNO SUBIRE VARIAZIONI
- **Data inizio:** 14/09/2026
- **Data fine:** 14/03/2027

Costi:

Gratuito

Requisiti:

Il corso è riservato a coloro che risultano in possesso dei seguenti requisiti

- **Titolo di studio:** Obbligo scolastico assolto
- **Altri requisiti:** Il corso non prevede requisiti di ingresso ma possono costituire titolo preferenziale conoscenze od esperienze pregresse nei contesti aziendali dell’amministrazione e della contabilità, competenze informatiche e interesse specifico per i temi del corso in un’ottica di riqualificazione professionale.
- **Destinatari:** Disoccupati e sospesi. Necessaria profilazione da parte del Centro per l'impiego - Corso riservato ai profilati 3

Modalità di selezione:

- **Test d'ingresso:** Non previsto
- **Numeri massimo di iscritti:** 20

Iscrizione:

- **Modalità di iscrizione:**

  Iscrizione presso il Centro per l'impiego, previa profilazione

Responsabile:

- **Responsabile:** Roberto Degiorgis
- **Telefono:** 0461980110
- **Email:** infotrento@fidiaweb.net

Vi sono allegati presenti.