

# **1.G - COMPETENZE DIGITALI PER LA GESTIONE DEL MAGAZZINO - TRENTO**

**Tipologia costo:** Gratuito

**Proposto da:** POLO VERONESI - CE.SE

## **Contenuti del corso:**

---

**Tipologia di corso:**

Informatica

**Modalità di svolgimento della formazione:**

Aula

**Descrizione della modalità di formazione:**

Sono previste 15 ore aggiuntive di supporto.

**Certificazione rilasciata:**

Attestato di messa in trasparenza degli apprendimenti

**Sintesi dei contenuti:**

Il percorso formativo ha l'obiettivo di far acquisire ai partecipanti competenze per una gestione del magazzino integrandone i processi caratteristici con le altre funzioni aziendali. Centrale sarà la digitalizzazione degli stessi mediante l'uso di gestionali.

In sintesi:

- capacità di utilizzare i più comuni software di gestione del magazzino (ERP);
- saper trasferire ai colleghi dell'ufficio acquisti e della produzione le informazioni relative a giacenze, ordini, tempi di consegna;
- saper individuare e gestire eventuali problemi tecnici relativi al software utilizzato per la gestione del magazzino;

Per raggiungere tali obiettivi è stato sviluppato un percorso integrato in cui aspetti teorici (Modulo 1) e di sperimentazione pratica (Modulo 2) si intrecciano costantemente tra didattica d'aula e didattica di laboratorio che stimolano un apprendimento più efficace ed efficiente, come illustrato nel quadro "DigComp2.1" (Quadro di riferimento europeo che definisce le competenze digitali essenziali per i cittadini).

---

**Moduli:**

## **APPROFONDIMENTO GESTIONE INFORMATIZZATA DEL MAGAZZINO**

L'obiettivo è permettere ai partecipanti di approfondire conoscenze e competenze trasmesse dai docenti in corso d'opera per poter individuare specifici bisogni/problemi tecnici ed identificare le relative soluzioni in

ambienti digitali.

Tale azione si caratterizza per il costante e continuo processo alternato fra illustrazione dei concetti teorici e l'applicazione di tali concetti all'interno del SW informatizzato per la gestione di magazzino.

L'utenza sarà suddivisa in due gruppi distinti in base al livello di alfabetizzazione informatica posseduto a cui saranno presentati i medesimi contenuti pur riservando maggior attenzione a chi è più debole.

**Ore: 6**

## **GESTIONE INFORMATIZZATA DEL MAGAZZINO**

L'obiettivo è far acquisire ai partecipanti le competenze digitali utili all'innovazione del processo di gestione del magazzino tramite l'utilizzo di sistemi informatizzati (ERP) e saper comprendere/risolvere eventuali situazioni problematiche.

**Ore: 36**

## **CONOSCERE I PRINCIPI DI GESTIONE DEL MAGAZZINO**

L'obiettivo è far acquisire ai partecipanti un bagaglio di conoscenze teoriche connesse alla gestione del magazzino (tipologie di merci, mezzi di carico/scarico, supporti per la spedizione, documenti di viaggio, procedure di ricezione-stoccaggio-prelievo-spedizione-controllo-qualità) ed anche competenze informatiche che gli permetteranno di saper scegliere strumenti/tecnicologie digitali appropriati per poter essere autonomi nell'utilizzo di un sistema informatizzato utile alla condivisione di dati con colleghi/altre aree.

**Ore: 18**

### **Informazioni:**

---

#### **Sede del corso:**

Trento, via Lunelli 47

#### **Durata e orari:**

- **Durata in giorni:** 15
- **Durata in ore:** 60
- **Orario:** Orario: Indicativamente dalle 8:00 alle 14:00. NON è prevista pausa pranzo, NON è previsto buono pasto.
- **Data inizio:** 26/01/2026
- **Data fine:** 13/02/2026

#### **Costi:**

Gratuito

#### **Requisiti:**

Il corso è riservato a coloro che risultano in possesso dei seguenti requisiti

- **Titolo di studio:** Obbligo scolastico assolto

- **Altri requisiti:** Il corso permette di acquisire conoscenze e abilità legate all'uso dei principali software in uso nella gestione dei magazzini.
- **Destinatari:** Necessaria profilazione da parte del Centro per l'impiego.

**Modalità di selezione:**

- **Test d'ingresso:** Non previsto
- **Numeri massimo di iscritti:** 20

**Iscrizione:**

- **Modalità di iscrizione:**

Iscrizione presso il Centro per l'impiego, previa profilazione

**Responsabile:**

- **Responsabile:** Cinzia Bertolini
- **Telefono:** 0464/433484

**Vi sono allegati presenti.**

---