

ADDETTO/A ALLE VENDITE (NO FOOD)



DURATA

187 ORE TEORICHE – 160 ORE DI TIROCINIO (OBBLIGATORIO). Previa frequenza del 80% del corso teorico sarà rilasciato ai partecipanti un attestato di frequenza. I partecipanti potranno usufruire di un **buono pasto dell'importo di 5,29 euro** da utilizzare solo durante la parte d'aula/laboratorio e nelle giornate in cui sono previste e frequentate almeno 6 ore di lezione. Inoltre vi è la possibilità di beneficiare dei **trasporti pubblici gratuiti** dal luogo di residenza/domicilio alla sede di svolgimento del corso.

SEDE DEL CORSO:

presso sede FOR.ES. – via Pranzelores, 41 – Trento

DESCRIZIONE DELLA MODALITA' DI FORMAZIONE:

Il corso mira a formare una figura professionale in grado di operare come addetto alle vendite non food nel settore del commercio, in esercizi di piccole, medie e grandi dimensioni.

In particolare, grazie al corso gli allievi saranno in grado di:

- gestire il processo di vendita
- occuparsi della realizzazione di attività accessorie (allestimento scaffali e vetrine, gestione del magazzino, operazioni di cassa, etc.)

Il corso è supportato da esercitazioni pratiche e laboratoriali di carattere collettivo e individuale.

CERTIFICAZIONE RILASCIATA: al termine del percorso formativo verrà svolto l'esame per ottenere la certificazione delle competenze acquisite secondo lo standard "Certiskill" relativamente al profilo professionale contrattuale di "addetti alla vendita no food".

Verranno inoltre rilasciati:

- attestato di frequenza a fronte di una partecipazione pari all'80% del monte ore complessivo
- attestato di frequenza "Sicurezza e Salute su Lavoro"

SINTESI DEI CONTENUTI: i contenuti riguarderanno tutti i principali aspetti legati alla capacità assistere il cliente nell'acquisto di prodotti no food, di allestire e riordinare spazi espositivi e registrare le merci in uscita in coerenza con le logiche di servizio.

ANALISI D'INGRESSO DEI DESTINATARI (1 ora per ciascun partecipante): primo colloquio conoscitivo individuale con ciascun partecipante.

SUPPORTO FORMATIVO (6 ore): specifica attività di supporto formativo realizzata attraverso la metodologia del "coach sharing" che aiuterà i partecipanti a focalizzare, in chiave motivazionale, l'intervento su aspetti prettamente legati allo sviluppo professionale attraverso l'identificazione delle proprie potenzialità.

PATTO FORMATIVO (1 ora): Norme burocratiche relative agli aspetti gestionali e logistici

SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO – RISCHIO MEDIO (12 ore): rischi lavorativi sul luogo di lavoro corretto utilizzo degli strumenti di lavoro; eseguire in sicurezza le diverse operazioni.

Al termine del modulo verrà rilasciato l'attestato di frequenza conformemente alla normativa vigente

GESTIONE CONTABILE E DI MAGAZZINO (25 ore): Normative fiscali; gestione ordini prodotti (giacenza, tempi di riordino), scorta minima, just in time; documenti fiscali (copia ordine, ddt, fattura); contabilità di cassa, I.V.A. e relativa contabilità; costruzione del prezzo.

LA CASSA- UTILIZZO E GESTIONE (10 ore): normativa di base; fiscalità di cassa; mezzi di pagamento e servizi bancari; modalità di utilizzo del misuratore fiscale.

ALLESTIRE IN MODO ESTETICO IL PUNTO VENDITA (60 ore): tecniche di costruzione e rivestimento di fondali ed elementi decorativi; il colore: teoria del colore e psicologia del colore; accostamenti, contrasti, stagionalità; ultime novità e tendenze nelle tecniche espositive; tipologie di carta e nastri disponibili sul mercato: stili e costi; esercitazioni laboratoriali applicative.

GESTIRE I RAPPORTI CON IL CLIENTE (16 ore): tecniche di accoglienza; colloquio di vendita; customer care; fidelizzazione.

INFORMATICA DI BASE E APPLICAZIONI GESTIONALI PER PUNTI VENDITA (40 ore): sistema operativo Windows; pacchetto Office; analisi ed utilizzo di pacchetti applicativi informatici gestionali.

METODOLOGIE E TECNICHE PER UNA EFFICACE RICERCA ATTIVA DEL LAVORO (8 ore): caratteristiche del mercato del lavoro locale, nazionale ed europeo; servizi per l'impiego del territorio: panoramica sui soggetti presenti nel territorio; strumenti di ricerca attiva del lavoro (costruzione di un piano personalizzato di ricerca, curriculum vitae, lettera di presentazione, annunci, utilizzo di internet, produzione di documenti per la ricerca del lavoro).

RESPONSABILIZZAZIONE POSITIVA (4 ore): consapevolezza di sé; dimensioni strutturali dell'autorealizzazione; self-empowerment come strategia di coordinamento, gestione e motivazione; dimensione del Saper essere come direttrice del Self-empowerment;

PREPARAZIONE AL TIROCINIO (4 ore): il tirocinio come occasione formativa; il comportamento in azienda; aspetti burocratici.

STAGE (160 ore): Il tirocinio è obbligatoriamente previsto per i partecipanti alle attività corsuali, che potranno così realizzare un'esperienza pratica attraverso il contatto diretto con strutture commerciali di vendita prodotti no-food all'interno delle quali sviluppare un percorso mirato all'acquisizione di stili di azione job oriented e all'applicazione delle competenze possedute. Diverse significative strutture con sede a Trento e zone limitrofe hanno già confermato il loro interesse nonché disponibilità ad ospitare stagisti per la realizzazione di tirocini professionalizzanti nell'ambito della vendita di prodotti no-food.

COSTI: 3.000 euro, interamente coperti dal voucher rilasciato dall'Agenzia del Lavoro di Trento a favore di lavoratori disoccupati/sospesi. Il corso verrà attivato al raggiungimento di un numero minimo di 10 iscritti. E' richiesta una cauzione di 100,00 euro, che sarà rimborsata al superamento del 80% della frequenza.

Per informazioni e adesioni: Tel. 0461.420655 E-mail info@foresweb.com