

COD. 038

# ADDETTO ALLA CONTABILITA' INFORMATIZZATA

## FIGURA PROFESSIONALE

L'addetto alla contabilità informatizzata si occupa della registrazione e della documentazione di ogni movimento contabile aziendale applicata allo strumento gestionale.

L'insieme delle attività dell'Addetto alla contabilità possono essere sintetizzate in:

- tenuta della prima nota di cassa;
- gestione delle entrate e dei pagamenti;
- redazione di scritture contabili di base e dei relativi registri;

## CONTENUTI

MODULO 1: contabilità generale (40 ore)  
 MODULO 2: soft skills per l'ambito contabile (8 ore)  
 MODULO 3: la contabilità informatizzata (68 ore)  
 - contabilità ordinaria  
 - contabilità semplificata  
 - contabilità professionisti  
 MODULO 4: laboratorio di contabilità informatizzata (28 ore)  
 MODULO 5: salute e sicurezza sul lavoro (8 ore)  
 MODULO 6: tirocinio (60 ore)  
 MODULO 7: orientamento al lavoro (4 ore)  
 MODULO 8: prova di valutazione finale (4 ore)

## STRUTTURA E DURATA DEL CORSO

Il percorso si articola in **8 moduli** della durata complessiva di **220 ore di cui 160 ore di aula e 60 ore di tirocinio**.

Esso prevede lezioni di 6 ore dal Lunedì al Venerdì e verrà svolto indicativamente per un periodo di 6 settimane.

Gli orari definitivi saranno valutati in fase di attivazione del corso.

Il corso prevede inoltre degli **incontri di orientamento**, anche se necessario individuali, volti a supportare i partecipanti nella ricerca attiva del lavoro.

## REQUISITI DI ACCESSO

Il corso si rivolge a **DISOCCUPATI, CASSAINTEGRATI o INOCCUPATI ISCRITTI AL CENTRO PER L'IMPIEGO**.

La partecipazione al percorso di formazione avviene previo colloquio conoscitivo e motivazionale.

E' richiesta una buona conoscenza della lingua italiana, diploma di maturità e una buona praticità nell'uso del computer (pacchetto Office: Word ed Excel).

## CERTIFICAZIONI RILASCIATE

A seguito di una valutazione finale positiva e previa la frequenza del 90% del monte ore previsto, verrà rilasciato un **ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE** volto a certificare le competenze e conoscenze acquisite durante il percorso di formazione.

## DATA E SEDE

Il corso si svolgerà indicativamente dal 29 AGOSTO al 21 OTTOBRE presso la sede di Euroform in Via Parteli 17/A a Rovereto (TN).

Data e sede del corso potrebbero subire delle variazioni in fase di attivazione.

## QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La quota richiesta per l'iscrizione al corso è di 3.000 euro. Per la partecipazione al percorso formativo è possibile richiedere **un contributo economico che può arrivare alla copertura del 100% dell'intero costo del corso**.

Per informazioni e iscrizioni

Tel: 0464 432244 | email: formazione@euroformtn.com