



Corso Pimus per Lavoratori e Preposti addetti al montaggio, smontaggio e trasformazione dei ponteggi (28 ore)

Nei lavori in cui è necessario montare e smontare un ponteggio, i lavoratori devono essere adeguatamente preparati alle operazioni previste. Il D.Lgs. 81/08 prevede un corso pimus dedicato sia ai lavoratori che ai preposti; questi ultimi, in particolare, hanno anche il compito di sorvegliare le attività di montaggio e smontaggio. L'Allegato XXI del D.Lgs. 81/08 ha dettagliato la durata ed i contenuti del corso. La formazione comprende sia una parte teorica che una parte pratica. Inoltre, vi è l'obbligo di redazione da parte dell'impresa che monta e smonta i ponteggi di un piano di montaggio, uso e smontaggio (PiMUS).

Obbiettivi

RIFERIMENTI NORMATIVI:

art. 136 comma 8 e Allegato XXI D.Lgs. 81/08

Modulo giuridico – normativo (4 ore)

- Legislazione generale di sicurezza in materia di prevenzione infortuni
- Analisi dei rischi
- Norme di buona tecnica e di buone prassi
- Statistiche degli infortuni e delle violazioni delle norme nei cantieri;
- Titolo IV, capo II limitatamente ai «Lavori in quota» e Titolo IV, capo I «Cantieri» del D.lgs. 81/2008

Modulo tecnico (10 ore)

- Piano di montaggio, uso e smontaggio in sicurezza (Pi.M.U.S.), autorizzazione ministeriale, disegno esecutivo, progetto;
- DPI anticaduta: uso, caratteristiche tecniche, manutenzione, durata e conservazione;
- Ancoraggi: tipologie e tecniche;
- Verifiche di sicurezza: primo impianto, periodiche e straordinarie.

Modulo pratico (14 ore)

- Montaggio-smontaggio-trasformazione di ponteggio a tubi e giunti (PTG);
- Montaggio-smontaggio-trasformazione di ponteggio a telai prefabbricati (PTP);
- Montaggio-smontaggio-trasformazione di ponteggio a montanti e traversi prefabbricati (PMTP);
- Elementi di gestione prima emergenza – salvataggio.

Materiale didattico

Metodologia Il corso è caratterizzato da una lezione teorica in cui si privilegeranno le metodologie didattiche interattive, che pongono l'attenzione sul bisogno del partecipante e da una pratica sul campo. Sono privilegiate le metodologie di apprendimento attive basate su analisi di casi reali, simulazioni, esercitazioni pratiche ove si possano riprodurre condizioni operative simili a quelle proprie dei luoghi di lavoro. Per le attività pratiche il rapporto istruttore/allievi non deve essere superiore al rapporto di 1 a 5

(almeno 1 docente ogni 5 allievi); nel caso di solo 5 allievi (o meno di 5) sono previsti 2 docenti (un docente che si occupa delle attività teoriche e un codocente che si occupa delle pratiche).

Idoneità dell'area e disponibilità delle attrezzature

Per le attività pratiche vengono attuate le seguenti condizioni

- Un'area opportunamente delimitata con assenza di impianti o strutture che possano interferire con l'attività pratica di addestramento e con caratteristiche geotecniche e morfologiche tali da consentire l'effettuazione di tutte le manovre pratiche.
- Verificati e monitorati gli eventuali carichi, gli ostacoli fissi e/o in movimento e gli apprestamenti che dovessero rendersi necessari a consentire l'effettuazione di tutte le manovre pratiche.
- Verificata l'idoneità delle attrezzature e gli accessori connessi alla tipologia per la quale viene rilasciata la categoria di abilitazione (possibilità di intervento da parte dell'istruttore) verificati saranno anche gli equipaggiamenti e/o i dispositivi aggiuntivi necessari per l'effettuazione in sicurezza delle attività pratiche di addestramento e valutazione

Controllati saranno anche i dispositivi di protezione individuale necessari per l'effettuazione in sicurezza delle attività pratiche di addestramento e valutazione. Essi dovranno essere presenti nelle taglie/misure idonee per l'effettivo utilizzo da parte dei partecipanti delle attività pratiche

Formatori

Tutti i formatori hanno formazione e competenze pluriennali in relazione alle tematiche della salute e sicurezza sul lavoro. I docenti indicati hanno almeno triennale esperienza di docenze in ambito di salute e sicurezza. Per le attività pratiche il rapporto istruttore/allievi non deve essere superiore di 1 a 6 (un docente per ogni 6 allievi).

Verifiche e valutazione

Il corso viene considerato superato qualora i partecipanti abbiano compreso in maniera efficace sia dal punto di vista teorico che pratico le principali tecniche e nozioni. Al termine del modulo teorico si svolgerà una prova intermedia di verifica che avrà come oggetto un questionario a risposta multipla. Il superamento della prova, che avverrà con almeno il 70% delle risposte esatte, consentirà il passaggio ai moduli pratici specifici. Il mancato superamento comporta la ripetizione dei due moduli. Al termine del modulo pratico avrà luogo una prova pratica di verifica finale, che consisterà nell'esecuzione di attività di montaggio, smontaggio e trasformazione di ponteggi. Tutte le prove pratiche devono essere superate.

Registro

È stato predisposto un registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.

Dispense

Ad ogni partecipante che la richiederà verrà messa a disposizione una dispensa su cd, contenente documenti di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita.

Attestato

Al termine del corso verrà redatto l'attestato individuale ad ogni partecipante.

Frequenza

L'attestato di frequenza verrà rilasciato a fronte della frequenza del 90% delle ore totali.

FSA s.n.c. di Albert Ballardini & C.

Sede Legale: Via Pietra Grande, 19 38086 Madonna di Campiglio (TN)

Sede operativa: Via Nazionale, 67 38079 Pelugo (TN)

Cod. Fisc e Par. IVA 02344330226 Numero REA: TN217852

Mail : info@fsacampiglio.it www.fsacampiglio.it

Archivio documenti

Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme degli utenti, lezioni, verbali delle esercitazioni, test di verifica nonché la copia dell'Attestato saranno conservati, nei termini previsti dalla legge, dall'ente di Formazione FSA Campiglio che ha organizzato il corso.

FSA Campiglio

Ente accreditato presso la Provincia Autonoma di Trento per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati di Verifica dell'apprendimento; determinazione del Dirigente del Servizio Europa dd. 30.10.2020 n. 12